

L'urssaf vous accompagne...  
**API TIERS DE PRESTATION**  
**API TIERCE DÉCLARATION CESU**  
FAIRE UNE DEMANDE D'ACCÈS

● **Comment accéder au formulaire ?**

→ Connectez-vous :

- API Tiers de Prestation : <https://api.gouv.fr/les-api/api-tiers-de-prestation>

- API Tierce Déclaration Cesu : <https://api.gouv.fr/les-api/api-declaration-cesu>

→ Cliquez sur « **Faire une demande d'accès** »

→ Puis sur « **Créer un compte api.gouv** » pour accéder au **formulaire DataPass**

● **En pratique : comment compléter le formulaire ?**

**1. Le projet**

**a. Nom du projet**

Avance immédiate du crédit d'impôt.

**b. Description du projet**

Indiquez les raisons pour lesquelles vous souhaitez obtenir l'habilitation. **Précisez si vous avez recours à un éditeur de logiciel de facturation** et indiquez son nom le cas échéant.

**c. Maquette du projet (facultatif)**

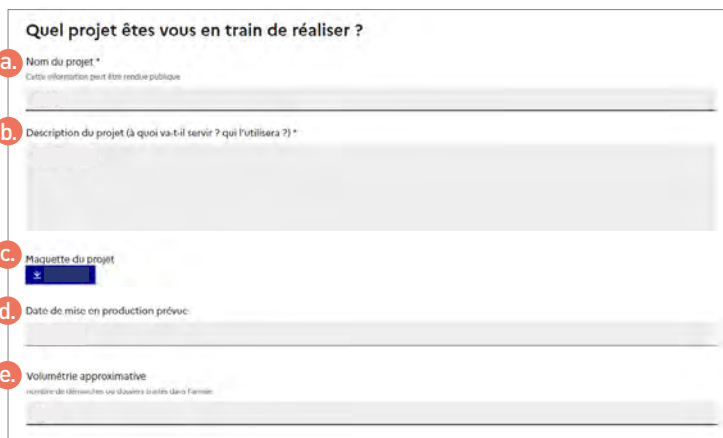
Précisez les modalités envisagées pour promouvoir le service (maquettes de votre site internet ou dépliant sous format dématérialisé si utilisation d'un support papier).

**d. Date de mise en production prévue (facultatif)**

Indiquez la date à laquelle vous souhaitez démarrer l'utilisation du service.

**e. Volumétrie approximative (facultatif)**

Précisez le nombre estimé de clients concernés.



Quel projet êtes vous en train de réaliser ?

a. Nom du projet \*  
Cette information peut être rendue publique

b. Description du projet (à quoi va-t-il servir ? qui l'utilisera ?) \*

c. Maquette du projet  
+

d. Date de mise en production prévue

e. Volumétrie approximative  
nombre de bénéficiaires ou d'autres unités clés

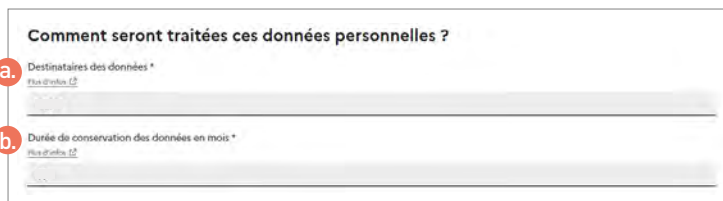
**2. Les données nécessaires**

**a. Destinataires des données**

Pour plus d'informations, consultez le site de la CNIL.

**b. Durée de conservation des données en mois**

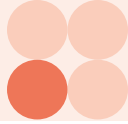
Pour plus d'informations, consultez le site de la CNIL.



Comment seront traitées ces données personnelles ?

a. Destinataires des données \*  
Plus d'infos

b. Durée de conservation des données en mois \*  
Plus d'infos



## 3. Le cadre juridique

→ Précisez la nature et les références du texte vous autorisant à traiter les données et URL du texte relatif au traitement ou joindre le document.

En fonction de votre situation indiquez une des mentions suivantes :

- Prestataire de service, y compris autoentrepreneur : [L 133-8-5 du Code de la sécurité sociale](#)
- Mandataire, y compris CCAS et CIAS :
  - Si demande d'habilitation à l'API Tierce Déclaration Cesu : [9° de l'article L133-5-6 du Code de la sécurité sociale](#)
  - Si demande d'habilitation à l'API Tiers de Prestation : [1° de l'article L. 7232-6 du code du travail](#)
- Plateforme de mise en relation de particulier employeur : [9° de l'article L133-5-6 du Code de la sécurité sociale](#)
- Plateforme de mise en relation de prestataire de service, autoentrepreneur : [L. 133-11 du Code de la sécurité sociale](#)

## 3. Les personnes impliquées

### a. Demandeur

Indiquez l'identité et les coordonnées du dirigeant de l'organisme.

### b. Responsable de traitement

Indiquez l'identité et les coordonnées du dirigeant de l'organisme ou tout autre personne désignée.

### c. Délégué à la protection des données

Indiquez l'identité et les coordonnées du dirigeant de l'organisme ou tout autre personne désignée.

### d. Responsable technique

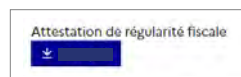
Indiquez l'identité et les coordonnées du responsable technique.

## 4. Les pièces justificatives

### Pièces justificatives à joindre au dossier

Attestation de régularité fiscale délivrée par l'administration fiscale qui s'obtient auprès de votre comptable.

[Téléchargez-la ici.](#)



## CONTACTS

Pour toute question, vous pouvez contacter les équipes du service Avance immédiate au 0806 806 028 (service gratuit et coût d'appel) ou envoyer un mail à l'adresse [habilitation-api@urssaf.fr](mailto:habilitation-api@urssaf.fr)